

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО

«Асбестовский политехникум»

В.А. Суслопаров

«29» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПМ.02 УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКИМИ ПРОЦЕССАМИ В
ЗАКУПКАХ, ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ**

для специальности СПО

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Асбест
2022

Рабочая программа учебной практики ПП.02.01 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» разработана на основе маркетинговых исследований и пожеланий потенциальных работодателей к результату образования выпускников по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» среднего профессионального образования, утверждённого приказом Минобрнауки №804 от 28 июля 2014 года.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

Разработчики:

Смирнова Н.П., преподаватель ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»,
г. Асбест

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией информационных технологий и экономических дисциплин,
протокол № 5

«24» июня 2022 г.

Председатель  Е.А. Ярышева

СОГЛАСОВАНО

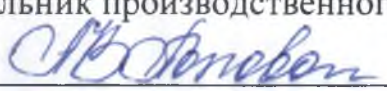
Методическим советом, протокол № 3

«29» июня 2022 г.

Председатель  Н.Р. Караваева

СОГЛАСОВАНО

Начальник производственного отдела ПАО «Ураласбест»

 Е.В. Попова

«24» июня 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	17

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы производственной практики

Программа производственной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»** в части освоения вида профессиональной деятельности: **«Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК 2):

1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

1.2 Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения программы производственной практики и соответствующих видов профессиональной деятельности

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы производственной практики должен:

получить практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;

- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесение в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов.

1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики: 144 часа.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Наименование вида профессиональной деятельности (ВПД)	Код ПК	Наименование результата обучения
ВПД. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом
	ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач
	ПК 2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами
	ПК 2.4	Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом
	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

	ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
	ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
	ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план производственной практики

Наименование профессионального модуля	Количество часов производственной практики	Наименование ВПД	Наименование профессиональных компетенций	Виды выполняемых работ	Необходимое оборудование, инструменты, материалы	Количество часов	Место проведения работ
ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	144	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	Документы предприятия	30	Организация (предприятие)

			ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач	- Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении - Участие в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве.	Документы предприятия	18	Организация (предприятие)
			ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами	- Осуществление нормирования товарных запасов. - Проверка соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов.	Документы предприятия	12	Организация (предприятие)
			ПК 2.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом	- Осуществление нормирования товарных запасов. - Произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесение в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверка наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей.	Документы предприятия	84	Организация (предприятие)

				- Зонирование складских помещений, рациональное размещение товаров на складе, организация складских работ. - Участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организация приемки, размещения, укладки и хранения товаров. Участие в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов. - Разработка маршрутов следования. - Организация терминальных перевозок. - Оптимизация транспортных расходов.			
ИТОГО	144					144	

3.2 Содержание обучения по программе производственной практики по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Наименование профессионального модуля (ПМ), вида профессиональной деятельности, профессиональных компетенций,	Содержание материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		144	
ВПД Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении			
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом	Содержание	30	
	1 день Знакомство с предприятием, его службами и подразделениями	6	3
	2 день Знакомство с отделом снабжения, его назначением и функциями	6	3
	3 день Знакомство с закупочной деятельностью предприятия	6	3
	4 день Знакомство с методикой поиска поставщиков, оценкой критериев поиска поставщиков, заключением с ними договоров	6	3
	5 день Знакомство с оценкой работы поставщика	6	3
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач	Содержание	18	
	1 день Знакомство с движением потоков в процессе производства - ведения основной деятельности предприятия	6	3
	2 день Знакомство с организацией движения потоков внутри производства	6	3
	3 день Поиск "узких мест" в производственной деятельности	6	3
ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами	Содержание	12	
	1 день Знакомство с определением необходимости запасов на предприятии	6	3
	2 день Знакомство с деятельностью по образованию запасов	6	3
ПК 2.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом	Содержание	84	3
	1 день Работа с заказами	6	3
	2 день Работа с запасами	6	3
	3 день Знакомство с распределением (сбытовой деятельностью)	6	3
	4 день Знакомство с организацией сбыта	6	3
	5 день Знакомство с управлением сбытом	6	3
	6 день Знакомство со складским хозяйством	6	3
	7 день Знакомство с организацией хранения на предприятии	6	3
	8 день Знакомство с управлением складскими операциями	6	3
	9 день Знакомство транспортной деятельностью предприятия	6	3
	10 день Знакомство с выбором транспорта	6	3
	11 день Знакомство транспортной деятельностью предприятия	6	3
	12 день Знакомство с определением маршрутов	6	3
	13 день Знакомство с сервисным обслуживанием	6	3
	14 день Знакомство с информационным обслуживанием движения потоков	6	3
ВСЕГО		144	

Для характеристики уровня освоения профессиональных компетенций используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики предполагает прохождение практики на действующем предприятии.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: компьютеры, локальная сеть, принтер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно – методической документации, комплект бланков документации.

4.2 Информационное обеспечение производственного обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Гражданский кодекс РФ. 2.
2. Гаджинский А.М. Основы логистики: Уч. пособие. М.: ИВЦ «Маркетинг», 2017.
3. Иванов В.В., Кусакин С.П., Гутарева Е.Ю. Финансовые потоки в логистических системах // ЛОГИНФО. 2007. № 9.
4. Костоглодов Д.Д., Харисова Л.М. Распределительная логистика. Ростов н/Д: Экспертное бюро, 2017.
5. Логистика / Под ред Б.А.Аникина. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА –М, 2018.
6. Макаренко М.В., Канке А.А. Закупочная и распределительная логистика: Учеб. пособие. М.: ГУУ. 2018.
7. Макаренко М.В., Канке А.А. Производственная логистика: Учеб. пособие. Часть 3. М.: ГУУ. 2017.
8. Новиков О.А. , Уваров С.А. Логистика: Учеб. пособие. 2-е изд. СПб.: ИД «Бизнес-пресса», 2017.

Интернет ресурсы:

<http://www.consultant.ru> - студенту и преподавателю,
<http://www.garant.ru> - каталог производителей,
<http://kodeks.ru> - студенту и преподавателю,
<http://www.startlogistic.ru/it> - логистика, инновации, менеджмент в современном бизнесе,
<http://logist.ru/forum> - форум по логистике. Лобанов,
http://logisticsinfo.ru/main/art_teh_inf.shtml - информационная система логистики предприятия,

<http://www.logistics-gr.com>. - теория и практика логистики и транспорта,

<http://learnlogistic.ru> - логистика. Учебные материалы; управление запасами; основные критерии выбора поставщика; система доставки груза; система MRP и ее применение в логистике.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля **ПМ. 02** «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» является освоение междисциплинарных курсов и прохождение учебной практики. К прохождению производственной практики допускаются студенты, успешно сдавшие экзамен по **МДК 02.01** «Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», комплексный экзамен по **МДК 02.02**. «Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов» и **МДК 02.03**. «Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов» и получившие зачет по учебной практике.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

Педагогический состав: высшее инженерно-экономическое или экономическое образование, соответствующее профилю модуля.

Руководители от предприятия: образование, соответствующее профилю модуля.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Наименование вида профессиональной деятельности	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ВПД Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.	ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом	Владеет первоначальными навыками управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.	Контроль руководителей, критериальная система оценивания
	ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач	Может участвовать в управлении логистическими процессами в закупках, производстве и распределении. Может участвовать в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве.	Контроль руководителей, критериальная система оценивания
	ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами	Умеет рассчитывать нормы товарных запасов. Умеет проверять соответствие фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов.	Контроль руководителей, критериальная система оценивания
	ПК 2.4. Осуществлять управление: заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом	Умеет рассчитывать нормы товарных запасов. Умеет произвести осмотр товарно-материальных ценностей и заносить в описи их полное наименование, назначение, инвентарные номера и основные ТЭП, проверять наличие всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей. Владеет практическими навыками в зонировании складских помещений, рациональном размещении товаров на складе, организации складских работ. Может участвовать в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров. Может участвовать в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов. Может разрабатывать маршруты следования. Владеет основами организации терминальных перевозок. Владеет навыками оптимизации транспортных расходов.	Контроль руководителей, критериальная система оценивания.

Формы и методы контроля и оценки результатов производственного обучения должны позволять проверить у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к своей будущей специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения материала практики
ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; – оценка эффективности и качества выполнения	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ.
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– работа с различными прикладными программами	Экспертное наблюдение и оценка работы с прикладными программами.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие со студентами, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения материалов практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– анализ инноваций в области логистики	Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ